

|                           |   |                            |
|---------------------------|---|----------------------------|
| FECHA DEL INFORME TÉCNICO | : | 26 DE ENERO DEL 2022       |
| PROCESO ADMINISTRATIVO DE | : | VERIFICACIÓN PATRIMONIAL   |
| NOMBRE DEL VERIFICADO     | : | MERCEDES ERENIA RIZO ÚBEDA |
| CÓDIGO DE RESOLUCIÓN      | : | RDP-CGR-372-2022           |
| TIPO DE RESPONSABILIDAD   | : | NINGUNA                    |

**Contraloría General de la República. Consejo Superior de la Contraloría General de la República. Managua, diecisiete de febrero del año dos mil veintidós. Las diez y dieciséis minutos de la mañana.**

#### **ANTECEDENTES:**

Visto el informe técnico de verificación patrimonial de fecha veintiséis de enero del año dos mil veintidós, de referencia **DGJ-DP-DV-691-(0656)-01-2022**, emitido por la Dirección de Probidad de la Dirección General Jurídica, que correspondió a la verificación de la declaración patrimonial de **INICIO** de la señora **MERCEDES ERENIA RIZO ÚBEDA**, en calidad de jefe de departamento en la Sub Dirección Técnica Docente del Instituto Manuel Olivares Rodríguez del Instituto Nacional Tecnológico (INATEC), presentada ante esta entidad fiscalizadora en fecha dos de diciembre del año dos mil veinte. Cita el referido informe que el proceso administrativo se ejecutó de conformidad con lo dispuesto en la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, y la Ley No. 438, Ley de Probidad de los Servidores Públicos. De igual manera, señaló que los objetivos del proceso administrativo de verificación consistieron en: 1) Comprobar si el contenido de la declaración patrimonial presentada, cumplió sustancialmente con las formalidades contenidas en el artículo 21 de la Ley No. 438, Ley de Probidad de los Servidores Públicos; y 2) Determinar inconsistencias emanadas del proceso administrativo de verificación, si las hubiere, las cuales podrían devenir en responsabilidades de conformidad con la ley. Que en cumplimiento de la garantía del debido proceso, en fecha doce de marzo del año dos mil veintiuno, se notificó el inicio del proceso administrativo a la señora **MERCEDES ERENIA RIZO ÚBEDA**, de cargo ya expresado. De igual manera, se le notificó en fecha veintitrés de noviembre del año dos mil veintiuno, las inconsistencias encontradas en la declaración patrimonial del caso que nos ocupa y se le concedió el término de ley para que preparara y presentara sus alegatos sustentados documentalmente si el caso lo requiere, previniéndole que estaba a su disposición el expediente administrativo.

#### **CONSIDERACIONES DE DERECHO:**

La Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, en su artículo 9, numeral 23) faculta a esta entidad de control y fiscalización aplicar en todos sus aspectos la citada Ley de Probidad de los Servidores Públicos, misma que en su artículo 23, establece que el servidor público autoriza en su declaración patrimonial a la Contraloría General de la República verificar a través de las instancias pertinentes la información declarada. Establecidas las bases como en derecho corresponde, debemos pronunciarnos sobre el proceso administrativo del caso que nos ocupa, en tal sentido, el informe técnico de verificación patrimonial concluye de manera precisa que se identificaron inconsistencias, las que fueron debidamente notificadas a la verificada, quien presentó las aclaraciones acompañadas de la documentación pertinente y que al ser analizadas, se determinó que las inconsistencias fueron debidamente aclaradas, cuyas diligencias rolan en el expediente administrativo; por manera que la señora **MERCEDES ERENIA RIZO ÚBEDA**, de cargo ya expresado,

cumplió con lo establecido en la Ley de Probidad de los Servidores Públicos.

**POR LO EXPUESTO:**

De conformidad con el artículo 9, numeral 23) de la Ley No. 681, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema de Control de la Administración Pública y Fiscalización de los Bienes y Recursos del Estado, los suscritos miembros del Consejo Superior, en uso de las facultades que la ley les confiere, acuerdan:

**PRIMERO:** Aprobar el Informe Técnico de Verificación Patrimonial emitido por la Dirección de Probidad de la Dirección General Jurídica de fecha veintiséis de enero del año dos mil veintidós, de referencia **DGJ-DP-DV-691-(0656)-01-2022**.

**SEGUNDO:** No hay mérito para establecer ningún tipo de responsabilidad a la señora **MERCEDES ERENIA RIZO ÚBEDA** en calidad de jefe de departamento en la Sub Dirección Técnica Docente del Instituto Manuel Olivares Rodríguez del Instituto Nacional Tecnológico (INATEC).

**TERCERO:** Se le hace saber a la servidora pública el deber de realizar su declaración patrimonial de cese, culminada la relación contractual de dicho puesto de trabajo.

La presente resolución administrativa está escrita en dos (02) folios útiles de papel bond con el logotipo de la Contraloría General de la República, y fue votada y aprobada por unanimidad de votos en sesión ordinaria número mil doscientos setenta y dos (1272) de las nueve y treinta minutos de la mañana del día diecisiete de febrero del año dos mil veintidós, por los suscritos miembros del Consejo Superior de la Contraloría General de la República. **Cópiese, notifíquese y publíquese.**

---

**Dra. María José Mejía García**  
Presidenta del Consejo Superior

---

**Dr. Vicente Chávez Fajardo**  
Vicepresidente del Consejo Superior

---

**Lic. Marisol Castillo Bellido**  
Miembro Propietaria del Consejo Superior

---

**Lic. María Dolores Alemán Cardenal**  
Miembro Propietaria del Consejo Superior

LFAL/MLZ/LARJ  
K/Suárez